

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

25 августа 2025г.

г. Светлоград

№ 277

Об утверждении плана мероприятий по реализации Единой модели профессиональной ориентации «Билет в будущее» в рамках федерального проекта «Профессионалитет» национального проекта «Молодежь и дети» в общеобразовательных организациях Петровского муниципального округа Ставропольского края в 2025/26 учебном году

В соответствии с приказом министерства образования Ставропольского края от 20.08.2025г. №1367-пр «Об утверждении плана мероприятий по реализации Единой модели профессиональной ориентации «Билет в будущее» в рамках федерального проекта «Профессионалитет» национального проекта «Молодежь и дети» в образовательных организациях Ставропольского края, реализующих образовательные программы основного общего и среднего образования, в 2025/26 учебном году», в целях осуществления взаимодействия с образовательными организациями по вопросам, связанным с реализацией и мониторингом Единой модели профессиональной ориентации «Билет в будущее» в рамках федерального проекта «Профессионалитет» национального проекта «Молодежь и дети» в Петровском муниципальном округе

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить муниципальным координатором по реализации Единой модели профессиональной ориентации «Билет в будущее» в рамках федерального проекта «Профессионалитет» национального проекта «Молодежь и дети» в общеобразовательных организациях Петровского муниципального округа Ставропольского края в 2025/26 учебном году ведущего специалиста отдела образования администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края Н.В.Чевскую.

2. Утвердить прилагаемый план мероприятий по реализации Единой модели профессиональной ориентации «Билет в будущее» в рамках федерального проекта «Профессионалитет» национального проекта «Молодежь и дети» в общеобразовательных организациях Петровского

муниципального округа Ставропольского края в 2025/26 учебном году (далее – План).

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Обеспечить реализацию мероприятий Плана.

3.2. Разработать план профориентационной работы обучающихся на 2025/2026 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума в срок до 31.08.2025г..

3.3. Обеспечить еженедельное размещение на информационных ресурсах общеобразовательных организаций информации о реализации профминимума и плана профориентационной работы на 2025/2026 учебный год.

4. Директору муниципального казенного учреждения «Центр развития и поддержки системы образования» Таранушенко Т.В. обеспечить методическое и аналитическое сопровождение реализации Плана.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ведущего специалиста отдела образования администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края Чевскую Н.В.

Начальник отдела образования
администрации Петровского
муниципального округа
Ставропольского края



Н.А. Шевченко

Приказ подготовлен ведущим
специалистом отдела образования
администрации Петровского
муниципального округа
Ставропольского края

Чевская

Н.В.Чевской

			тельных организаций
2.	Проведение муниципальных круглых столов со школьными командами по вопросам реализации профминимума	ежеквартально	Чевская Н.В. ведущий специалист ОО АПМО Таранушенко Т.В., директор МКУ ЦР и ПСО
3.	Мониторинг готовности образовательных организаций к реализации профминимума	до 26 августа 2025 года	Чевская Н.В. ведущий специалист ОО АПМО руководители образовательных организаций
4.	Регистрация обучающихся общеобразовательной организации в проекте «Билет в будущее» (далее – Проект)	до 15 сентября 2025 года	руководители общеобразовательных организаций
5.	Сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогических работников, задействованных в реализации профминимума	до 05 сентября 2025 года	руководители общеобразовательных организаций
6.	Разработка и утверждение локальных нормативных актов по реализации профминимума с назначением ответственных за организацию профминимума (не ниже заместителя директора)	до 31 августа 2025 года	Чевская Н.В. ведущий специалист ОО АПМО руководители общеобразовательных организаций
7.	Разработка плана профориентационной работы на 2025/2026 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума	до 31 августа 2025 года	руководители общеобразовательных организаций
8.	Включение в расписание занятий профориентационного урока (1 час, рекомендованный день недели - четверг) в общеобразовательных организациях	до 31 августа 2025 года	руководители общеобразовательных организаций
9.	Размещение на информационных ресурсах информационно-коммуникационной сети «Интернет» списка программ дополнительного образования, доступных обучающимся в	до 31 августа 2025 года	руководители общеобразовательных организаций

	2025/2026 учебном году		
10.	Утверждение списка обучающихся агроклассов в МКОУ СОШ №11 в 2025/2026 учебном году	до 28 августа 2025 года	руководитель МКОУ СОШ №11
11.	Заключение соглашений о партнерстве с ключевыми работодателями территориальной среды: кадровыми агентствами, службами занятости и профориентации, объединениями волонтеров, государственными и негосударственными организациями из сферы культуры, физической культуры и спорта, СМИ, общественными объединениями, некоммерческими организациями	сентябрь-декабрь 2025 года	руководители образовательных организаций
12.	Обеспечение посещений обучающимися 6-11 классов образовательных организаций из Перечня профессиональных организаций из Перечня профессиональных образовательных организаций с целью участия в профориентационных мероприятиях, экскурсиях и т.д.	в течение учебного года	руководители образовательных организаций
13.	Организация профессиональных проб	в течение учебного года	руководители образовательных организаций
14.	Организация профориентационных профильных лагерных смен в каникулярный период	июнь-август 2026 года	Андросова М.В.- ведущий специалист ОО АПМО руководители образовательных организаций
15.	Разработка и проведение уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология»	в течение учебного года	руководители образовательных организаций
16.	Организация работы стажировочных площадок по обмену практиками региональных, муниципальных и школьных моделей профессиональной ориентации обучающихся	в течение учебного года	Чевская Н.В. ведущий специалист ОО АПМО Таранушенко Т.В., директор МКУ ЦР и ПСО руководители образовательных организаций

			ных организаций
17.	Проведение тематических консультаций для педагогов и родителей по актуальным вопросам реализации профминимума	в течение учебного года	руководители образовательных организаций
18.	Повышение квалификации для педагогических работников, осуществляющих профориентационную деятельность, с включением актуальных вопросов реализации профминимума	в течение учебного года	Таранушенко Т.В., директор МКУ ЦР и ПСО руководители образовательных организаций
19.	Обновление локальных нормативных актов в разделе «Профминимум» на сайтах общеобразовательных организаций	сентябрь 2025 года	руководители образовательных организаций
20.	Освещение мероприятий по реализации профминимума на официальных сайтах и аккаунтах в социальных сетях образовательных организаций	в течение учебного года	Чевская Н.В. ведущий специалист ОО АПМО Таранушенко Т.В., директор МКУ ЦР и ПСО руководители образовательных организаций
21.	Организация участия обучающихся общеобразовательных организаций на профориентационных площадках в ежегодном образовательном форуме «Найди свой путь к успеху!»	Сентябрь-октябрь 2025 года	Чевская Н.В. ведущий специалист ОО АПМО руководители образовательных организаций
22.	Организация участия обучающихся общеобразовательных организаций на профориентационных площадках в рамках Регионального чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы»	Сентябрь-октябрь 2025 года	Чевская Н.В. ведущий специалист ОО АПМО руководители образовательных организаций
23.	Проведение родительских собраний по вопросам профессионального самоопределения школьников	В течение учебного года	Чевская Н.В. ведущий специалист ОО АПМО руководители образовательных организаций

			ных организаций
--	--	--	-----------------