

План

мероприятий по повышению качества подготовки к государственной итоговой аттестации в МКОУСОШ №10 на 2023-2024 учебный год.

Цели:

1. Повышение качества образования по всей школе.
2. Создание условий для удовлетворения потребностей личности в образовательной подготовке.
3. Совершенствование организаций учебного процесса.
4. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе деятельностно-компетентностного подхода.

Задачи:

1. Проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе.
2. Реализация формирующего оценивания.
3. Создать условия для успешного освоения учащимися учебных программ.
4. Отбор педагогических технологий для организации учебного процесса и повышения мотивации слабоуспевающих учеников.
5. Подготовить нормативно-методические документы для обеспечения мониторинга качества образования в образовательном учреждении.

Основные направления:

1. Обеспечение достижения учащимися новых образовательных результатов включает в себя:
 - введение федеральных государственных образовательных стандартов;
 - формирование системы мониторинга уровня подготовки и социализации школьников;
 - программу подготовки и переподготовки современных педагогических кадров (модернизация педагогического образования).
2. Обеспечение равного доступа к качественному образованию включает в себя:
 - разработку и внедрение системы оценки качества общего образования;
 - план мероприятий по повышению качества образования в школе.
3. Обеспечение достижения новых образовательных результатов предусматривает:

- обеспечение обучения всех школьников по новым федеральным государственным образовательным стандартам;
- повышение качества подготовки учащихся.
- организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися на уроке и во внеклассной деятельности(разноуровневый подход);
- разработка методических материалов по использованию мониторинговых исследований в работе по повышению.Качества образования.

4. Обеспечение равного доступа к качественному образованию предусматривает:

- введение оценки деятельности школы и отдельных педагогов на основе показателей эффективности их деятельности;
- сокращение отставания уровня образовательных результатов учащихся школы от областного уровня образовательных результатов выпускников школ»
- обновление кадрового состава и привлечение молодых талантливых педагогов для работы в школе.

Ожидаемые результаты:

1. Сохранение здоровья учащихся.
2. Достижение качества образования обучающихся образовательного учреждения, не ниже среднего по району;
3. Рост познавательной мотивации учащихся (увеличение количества учащихся, участвующих в школьных, районных, региональных олимпиадах, конкурсах и проектах).
4. Создание системной организации управления учебно-воспитательным процессом.
5. Создание творческого педагогического коллектива, участвующего в планировании и разработке программмониторинговых исследований

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	2	3	4
1. Анализ проведения ГИА в 2023 году			
1.1.	Проведение статистического анализа по итогам проведения основного периода государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее - ГИА- 9) и среднего общего (далее — ГИА-11) образования в 2023 году в МКОУ СОШ № 10	Август 2023	Директор, зам. директора по УВР
1.2.	Проведение заседаний предметных МО по итогам проведения ГИА	Август-сентябрь	Директор, зам. директора
1.3.	Подведение итогов проведения ГИА-9 и ГИА- 11с анализом результатов и постановкой задач на Августовском педагогическом педсовете	Август 2023	Директор, зам. директора по УВР
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			

2.1.	Организация курсов повышения квалификации педагогов школы, по которым проводится государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	В течение 2023 2024 учебного года	Директор, зам. директора по УВР
2.2.	Организация и проведение заседаний методических объединений учителей - предметников по вопросам: изучение и использование документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов по учебным предметам, в т.ч. демонстрацион-	Август 2022 - апрель 2023	Заместитель директора по УВР Петрова Р.С., руководите-
2.3.	Организация и проведение тренировочных мероприятий с обучающимися по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на сайте firi.ru	Ноябрь 2023 - март 2024	Директор, зам. директора по УВР
2.4.	Организация и проведение пробных экзаменов для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	Февраль - май 2024	Директор, зам. директора по УВР
2.5.	Участие в оценочных процедурах различных уровней: НИКО всероссийские проверочные работы	Октябрь 2023, Март-май 2024	Директор, зам. директора по УВР
2.5.	Организация и проведение индивидуально-групповых консультаций для обучающихся с низкой учебной мотивацией, с неуспевающими, с одаренными детьми по подготовке к ГИА	Август 2023 - апрель 2024	Директор, зам. директора по УВР
2.6.	Диагностика учебных достижений по учебным предметам с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ основного общего и среднего общего образования обучающимися выпускных классов	Ноябрь 2022 - март 2023	Директор, зам. директора по УВР
2.7.	Участие учителей - предметников в муниципальных постоянно-действующих семинарах в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации:		Зам. директора по УВР, руководители ШМО
2.7.1	по русскому языку - « <u>Эффективная подготовка к итоговому сочинению в 2023/2024 учебном году: типичные ошибки</u> »	25.10.2023 22.12.2023	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
2.7.2	по математике - « <u>Эффективные практики организации деятельности учащихся на уроках при подготовке к ГИА по математике</u> »;	02.12.2023 10.02.2024	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
2.7.3	по физике - « <u>Пути повышения образовательных результатов: векторы развития</u> » Мастер-класс: « <u>Решение качественных задач</u> »	14.12.2023	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
2.7.4	по биологии и химии - « <u>ЕГЭ и ОГЭ-2024 по химии и биологии. Секреты успеха при решении трудных заданий</u> ».	16.02.2024	Зам. директора по УВР, руководители ШМО

2.7.5.	по информатике - «Методические основы подготовки к итоговой аттестации в форме ОГЭ по информатике.	10.11.2023	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
2.7.6.	по обществознанию -«Обеспечение условий для реализации требований ФГОС ООО в процессе преподавания истории и обществознания. Итоги ГИА ВПР, РПР 2023 года Совершенствования»	16.11.2023	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
2.7.8.	по истории -«Государственная итоговая аттестация обучающихся в форме ОГЭ, ЕГЭ по истории: аналитика и реальность. Обсуждение изменений КИМов ЕГЭ по истории в 2024 году»	07.12.2023	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
2.7.9.	по географии -«Методическое сопровождение педагогических кадров общеобразовательных организаций Петровского городского округа в подготовке обучающихся 11-х классов к ГИА.	06.11.2023	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
2.8	Участие педагогов – предметников в Мастер – классах для учителей математики, информатики, физики, работающих в 9 - х классах, по подготовке обучающихся к ОГЭ в рамках ММО:	Март 2024	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
2.9	Участие педагогов – предметников в Мастер – классах учителей математики, информатики, физики, работающих в 11- х классах, по подготовке обучающихся к ЕГЭ в рамках ММО	19.01.2024	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
2.10	Участие педагогов – предметников в обучающих тренингах-семинарах для учителей английского языка с участием ФГБОУ ВПО «Пятигорский государственный лингвистический университет. «Технологии работы с контрольно-измерительными материалами: совершенствование навыков употребления лексико-грамматического материала в коммуникативно-ориентированном контексте.	октябрь, 2023 март, 2024 по согласованию с ФГБОУ ВО «ПГУ»	Зам. директора по УВР, руководители ШМО

2.11	<p>Участие педагогов – предметников в краевых вебинарах для учителей – предметников по вопросам подготовки к ГИА-9, ГИА-11 в соответствии с графиком ГБУ ДПО СКИ-РО ПК и ПРО:</p> <p>для учителей русского языка «Анализ типичных затруднений выпускников общеобразовательных организаций при выполнении заданий государственной итоговой аттестации по русскому языку и литературе в 2023г. «ГИА как форма повышения качества знаний выпускников школы. Методика подготовки обучающихся к экзамену по русскому языку и литературе» ;</p> <p>-для учителей информатики «Анализ типичных затруднений выпускников общеобразовательных организаций при выполнении заданий государственной итоговой аттестации по информатике в 2023 году»;</p> <p>-для учителей истории и обществознания «Анализ типичных затруднений выпускников общеобразовательных организаций при выполнении заданий государственной итоговой аттестации по истории и обществознанию в 2023 году»</p> <p>-для учителей биологии и химии «Анализ типичных затруднений выпускников общеобразовательных организаций при выполнении заданий государственной итоговой аттестации по биологии и химии в 2023 году»</p> <p>-для учителей английского языка «Анализ типичных затруднений выпускников общеобразовательных организаций при выполнении заданий государственной итоговой аттестации по иностранному языку в 2023 году»</p> <p>-для учителей русского языка «Анализ типичных затруднений выпускников общеобразовательных организаций при выполнении заданий государственной итоговой аттестации по русскому языку и литературе в 2023г. «ГИА как форма повышения качества знаний выпускников школы. Методика подготовки обучающихся к экзамену по русскому языку и литературе»;</p> <p>-для учителей информатики «Анализ типичных затруднений выпускников общеобразовательных организаций при выполнении заданий государственной итоговой аттестации по информатике в 2023 году»;</p> <p>-для учителей истории и обществознания «Анализ типичных затруднений выпускников общеобразовательных организаций при выполнении заданий государственной итоговой аттестации по истории и обществознанию в 2023 году»</p> <p>-для учителей биологии и химии «Анализ типичных затруднений выпускников общеобразовательных организаций при выполнении заданий государственной итоговой аттестации по биологии и химии в 2023 году»</p> <p>-для учителей английского языка «Анализ типичных затруднений выпускников общеобразовательных организаций при выполнении заданий государственной итоговой ат-</p>		
------	---	--	--

	тестации по иностранному языку в 2023 году»		
2.12	Участие педагогов – предметников в вебинарах ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» по актуальным вопросам содержания контрольно- измерительных материалов ОГЭ и ЕГЭ 2024 года: -для учителей русского языка; --для учителей литературы; -для учителей математики; - для учителей химии; - для учителей биологии	сентябрь 2023- май 2024	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
2.13	Организация дополнительной работы с обучающимися выпускных классов (слабо и высоко мотивированными) в рамках внеурочной деятельности, консультационных занятий, в том числе с использованием информационно-образовательного ресурса «Открытый банк заданий ФИПИ по предметам»	сентябрь 2023- май 2024	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
2.14.	Психолого-педагогический семинар: «Психологическое сопровождение обучающихся 9-11 классов в период подготовки и сдачи ОГЭ и ЕГЭ». Профилактические психолого – педагогические программы под-		
2.15.	Участие педагога – психолога в психолого-педагогическом семинаре: «Психологическое сопровождение обучающихся 9-11 классов в период подготовки и сдачи ОГЭ и ЕГЭ». Профилактические психолого – педагогические программы под-	21.03.2024	Педагог – психолог Сенина Л.В.
3. Нормативное правовое обеспечение ГИА			
3.1.	Формирование плана-графика подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ СОШ № 10 в 2023-2024 учебном году	Август 2023	Директор, зам. директора по УВР
3.2.	Распределение функций по организации подготовки и проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ СОШ № 10 в 2024 году	Сентябрь 2023	Директор, зам. директора по УВР
3.3.	Проведение информационно-разъяснительной работы в период подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году на сайте МБОУ СОШ № 1	Ноябрь 2023- июнь 2024	Директор, зам. директора по УВР
3.4.	Прием заявлений обучающихся на участие в ГИА по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году	До 1 февраля 2024	Директор, зам. директора по УВР

3.5.	Прием заявлений обучающихся на участие в ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2024 году	До 1 марта 2024	Директор, зам. директора по УВР
3.6.	Формирование временных коллективов, привлекаемых к работе на пунктах проведения экзаменов в форме ЕГЭ	Согласно графику Минобразования	Директор, зам. директора по УВР
3.7.	Формирование временных коллективов, привлекаемых к работе на пунктах проведения экзаменов в форме ОГЭ	Согласно графику Минобразования	Директор, зам. директора по УВР
3.8.	Организации подготовки к итоговому сочинению (изложению) в 2023-2024 учебном году	Ноябрь 2023	Директор, зам. директора по УВР
3.9.	Проведение итогового сочинения (изложения) как допуска к итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования	Согласно графику Минобразования	Директор, зам. директора по УВР
3.10.	Подготовка документации обучающихся, имеющих или претендующих на получение статуса лица с ограниченными возможностями здоровья, к участию в ГИА в 2024 году	Декабрь 2023 - январь 2024	Директор, зам. директора по УВР
3.11.	Информационная работа с временными коллективами, привлекаемыми к организации и проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в ППЭ	Февраль - май 2024	Директор, зам. директора по УВР
3.12.	Соблюдение требований к работе с персональными данными в рамках осуществления обеспечения сбора сведений о вариантах прохождения ГИА выпускниками 9,11 классов	Ноябрь 2023	Директор, зам. директора по УВР
3.13.	Организация подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку для обучающихся 9 классов	Декабрь 2023 - январь 2024	Директор, зам. директора по УВР
3.14.	Проведение итогового собеседования по русскому языку как допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования	Согласно графику Минобразования	Директор, зам. директора по УВР
4. Организационное сопровождение государственной итоговой аттестации			
4.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ в 2024 году из числа: - выпускников образовательных организаций текущего года;	До 15 ноября 2023	Директор, зам. директора по УВР
4.2.	Сбор сведений об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов в форме ЕГЭ	По графику внесения в РИС	Директор, зам. директора по УВР
4.3.	Сбор сведений об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов в форме ОГЭ	По графику внесения в РИС	Директор, зам. директора по УВР

4.4.	Прием заявлений от лиц, желающих аккредитоваться как общественные наблюдатели на итоговое сочинение (изложение), собеседование по русскому языку в 9-х, 11-х клас-	По графику внесе- ния в РИС	Директор, зам. директора по УВР
4.5.	Прием заявлений от лиц, желающих аккредитоваться как общественные наблюдатели на ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ	По графику внесе- ния в РИС	Директор, зам. директора по УВР
4.6.	Прием заявлений на участие: 1) в итоговом сочинении (изложении); 2) в итоговом собеседовании по русскому языку; 3) в ГИА-9: в досрочный и основной периоды; в дополнительный (сентябрьский) период;- ОГЭ, ГВЭ-9 по обязательным предметам и предметам по выбору. 4) в ГИА-11, ЕГЭ: в досрочный и основной периоды; в дополнительный (сентябрьский) период.	не позднее, чем за две недели до даты проведения до 1 марта 2024 го- да; не позднее, чем за 2 недели до начала доп.периода до 1 февраля 2024 года; не позднее, чем за 2	Зам. директора по УВР
	Участие обучающихся 9, 11 классов в тренировочных работах (обязательные предме- ты, предметы по выбору) для выпускников с соблюдением процедуры проведения ЕГЭ, ОГЭ .	по отдельному гра- фику	
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА			
5.1.	Проведение инструктивных совещаний с коллективом «О готовности к проведению ГИА в 2024 году»	Март - май 2024	Директор, зам. директора по УВР
5.2.	Участие педагогов в обучении организаторов проведения ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ - технических специалистов	Март - май 2024	Директор, зам. директора по УВР
5.3.	Организация участия учителей-предметников в вебинарах по вопросам подготовки обучающихся и проверки итогового сочинения	Сентябрь - октябрь 2023	Директор, зам. директора по УВР
5.4.	Организация участия учителей-предметников в вебинарах по вопросам подготовки обучающихся и проверки итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	Декабрь 2023, ян- варь 2024	Директор, зам. директора по УВР
5.5.	Организация участия лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 в ППЭ, во всероссий- ских тренировочных мероприятиях по отработке технологий ЕГЭ	В соответствии с расписанием Россо-	Директор, зам. директора по УВР
5.6.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по технологиям проведения ГИА-11. Отработка использования лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11 в ППЭ, технологий проведения ГИА-11.	Март - май 2024	Директор, зам. директора по УВР
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			

6.1.	Оформление информационных стендов, размещение информации о ГИА на сайте школы	Сентябрь 2023- май 2024	Директор, зам. директора по УВР
6.2.	Участие в районных родительских собраниях по вопросам подготовки и участия в ГИА-2024	До 15 декабря 2024	Директор, зам. директора по УВР
6.3.	Организация и проведение общешкольных родительских собраний по вопросам подготовки и участия в ГИА-2024	В течение года	Директор, зам. директора по УВР
6.4.	Проведение совещаний с педагогами по вопросам подготовки и проведения ГИА-2024	В течение года	Директор, зам. директора по УВР
6.5.	Организация работы с участниками ГИА-9, ГИА-11 и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9, ГИА-11	В течение года	Директор, зам. директора по УВР
6.6.	Участие в акции «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями»	По графику Рособнадзора	Директор, зам. директора по УВР
6.7.	Обеспечение работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	Постоянно	Директор, зам. директора по УВР
6.8.	Организация психологического сопровождения участников ГИА-9, ГИА-11 в школе по вопросам психологической готовности к экзаменам	Постоянно	Директор, зам. директора по УВР
6.9.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9, ГИА-11, учителей-предметников	Постоянно	Директор, зам. директора по УВР
6.10.	Организация и проведение цикла онлайн-консультаций «ЕГЭ - ключ к успеху!»	Март - май 2024	Директор, зам. директора по УВР
6.11	Участие родителей 9, 11 классов: - родительских собраниях в общеобразовательных организациях Петровского городского округа Ставропольского края; - консультациях, встречах с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями) по вопросам проведения ГИА в 2024 году, в том числе: 1) О выборе предметов для сдачи ГИА; 2) О сроках и местах подачи заявлений для участия в ГИА; 3) О психологической готовности к ГИА; 4) О дополнительных материалах, используемых участниками ГИА при сдаче экзаменов по каждому учебному предмету; 5) О сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 6) О сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА; 7) Об ответственности за нарушение Порядка проведения ГИА	октябрь 2023 – май 2024	Директор, зам. директора по УВР
6.12.	Участие родителей в краевых родительских собраниях по вопросам подготовки к проведению государственной итоговой аттестации в 2024 году.	по плану мероприятий МО СК	Директор, зам. директора по УВР

6.13.	Участие во Всероссийских акциях «День сдачи ЕГЭ родителями», «100 баллов для Победы» и др.	по графику Рособнадзора	Директор, зам. директора по УВР
6.14.	Размещение информации о подготовке и проведении ГИА-9 на официальном сайте ОО, в том числе: 1) о сроках и местах подачи заявлений для участия в итоговом собеседовании по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9; 3) о сроках и местах проведения итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9; 4) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку, ОГЭ, ГВЭ	в сроки, установленные Порядком проведения ГИА-9	Директор, зам. директора по УВР
6.15.	Размещение информации о подготовке и проведении ГИА-11 на официальном сайте ОО, в том числе: 1) о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения); 2) о сроках и местах проведения итогового сочинения (изложения); 3) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); 4) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; 5) о сроках проведения ГИА-11; 6) о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрении апелляций; 7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11	в сроки, установленные Порядком проведения ГИА-11	Директор, зам. директора по УВР
6.16	Организация сопровождения психолого-педагогической поддержки участников итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА, их родителей (законных представителей)	в течение учебного года	Директор, зам. директора по УВР
7. Контроль за организацией подготовки и проведением ГИА-9 и ГИА-11			
7.1.	Контроль за подготовкой выпускников 9, 11 классов к проведению ГИА: 1) мониторинг качества, обученности по учебным предметам, выбираемым учащимися для прохождения ГИА; 2) мониторинг включения вопросов подготовки к ГИА в планы работы школьных методических объединений; 3) мониторинг индивидуальных консультаций учащихся, проводимых учителями-предметниками;	в течение года	Группа контроля

7.2.	Контроль за ходом подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку, итоговому сочинению (изложению)	2-я четверть	Группа контроля
7.3.	Контроль за ходом подготовки к итоговому сочинению (изложению) в 11 классе	октябрь - январь	Учитель - предметник
7.4.	Контроль за ходом подготовки к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала	в течение года	Учителя - предметники, педагог - психолог
7.5.	Контроль за ходом организация консультаций по учебным предметам	в течение года	Зам. директора по УВР
7.6.	Контроль за ходом проведения контрольных работ по подготовке к ЕГЭ	декабрь, март	Зам. директора по УВР, руководители МО
7.7.	Контроль за ходом проведения контрольных работ по подготовке к ОГЭ	декабрь, март	Зам. директора по УВР, руководители МО
7.8.	Контроль за состоянием учебного процесса (посещение уроков в 9, 11 классах)	декабрь	Группа контроля
7.6.	Контроль за организацией индивидуальной работы по подготовке к ГИА	февраль	Группа контроля
7.7.	Оформление информационных стендов по подготовке к ГИА	В течение года	Руководители МО